

Datum.....



Blankett för sammanställning av synpunkter/klagomål

Förvaltning:

Datum	Vem lämnar synpunkt /klagar	Klagomålet avser (kod)	Handläggare	Åtgärdat; hur och när	Uppföljning; när och hur gick det?

”Klagomålskategori” – kod

1=Tillgänglighet

3=Kompetens

5=Handläggning

7=Taxor/avgifter

2=Bemötande

4=Tidsåtgång

6=Information

8=Övrigt

Blanketten lämnas **30/4 och 31/10** till: **Kommunledningskontoret**. Redovisning till kommunstyrelsen i maj och november.