Datum
Blankett

Socialförvaltningen
Individnämnden, 0248-70780
bistand@rattvik.se

Ansökan om insatser för personliga behov enligt 11 kap 1§ socialtjänstlagen

Sökande

Efternamn, förnamn	Personnummer
Bostadsadress	Telefon
Vistelseadress (om annan än ovanstående)	Telefon

Ansökan avser

☐ Hemtjänst ☐ Boendestöd ☐ Trygghetslarm

☐ Korttidsboende/Växelboende

☐ Dagverksamhet ☐ Särskild boendeform

☐ Annat

Hjälpbehov - Beskriv hur Ditt behov av hjälp ser ut:

Sökandes underskrift

Ort och datum	**Namnförtydligande**

Anhörig /God man underskrift

Ort och datum **Telefon:**	**Namnförtydligande**

Den sökande/ legal ställföreträdare lämnar samtycke till att underlag får inhämtas för denna utredning från:

Kommunens hälso- och sjukvård ☐ **Regionens hälso- och sjukvård ☐** **Socialtjänsten ☐ skola** **annan ☐**	**Namnförtydligande**

Ansökningsblankett sänds till Socialförvaltningen 79580 Rättviks kommun

Information om hur vi behandlar personuppgifter

Individnämnden behöver spara och använda personuppgifter om dig som vi får under utredningen. Det heter att vi behandlar personuppgifterna. Personuppgifter är till exempel ditt namn, personnummer och adress. Anledningen är att vi behöver dina personuppgifter för att kunna:

- handlägga din ansökan eller inkommen anmälan

- fatta beslut om bistånd eller insats, genomförande och uppföljning av insatsen enligt socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Vi kan även använda uppgifterna när vi utövar tillsyn, när vi förmedlar plats i särskilda boendeformer samt när vi utvärderar och kvalitetssäkrar.

Om vi ska använda dina personuppgifter för en annan anledning än den ursprungliga, så kommer du att få information om det innan det händer. Vi lämnar inte ut sekretessbelagda uppgifter om det inte finns stöd för det i lag, eller om du inte har lämnat samtycke till utlämnandet.

Vilka uppgifter behandlar vi?

De uppgifter som vi behandlar är sådana du själv har lämnat till kommunstyrelsen. Vi kan också behöva inhämta uppgifter från andra myndigheter.

Vem får se dina personuppgifter?

Vi kan dela dina personuppgifter med personer som behöver uppgifterna för att kunna handlägga ärendet och utföra sina arbetsuppgifter, till exempel:

- din handläggare
- administrativ personal
- person som arbetar med uppföljning
- utförare
- personuppgiftsbiträden.

Vi kan även komma att dela dina uppgifter med andra utomstående om vi måste enligt lag. Till exempel är vi skyldiga att lämna uppgifter om utgiven ekonomisk hjälp till andra myndigheter, såsom Skatteverket och Försäkringskassan, om de begär det.

Lagar styr behandlingen

Vi sparar och behandlar personuppgifter på det sätt som lagen tillåter. Det finns stöd i lagen för att spara och behandla uppgifterna när det är nödvändigt för kommunstyrelsen i de här fallen:

- För att utföra en uppgift som är av allmänt intresse. Kommunens verksamhet räknas som allmänt intresse. En sådan uppgift ska regleras i EU-rätt eller svensk rätt. Det betyder att den ska utföras på grund av lagen eller på grund av ett beslut som fattats med stöd av lagen.

- När det är en del av myndighetsutövningen, till exempel när kommunstyrelsen utreder om du har rätt till bistånd eller insats.
- När det är på grund av rättslig förpliktelse. Rättslig förpliktelse innebär att det finns lagar eller regler som gör att den som är personuppgiftsansvarig måste behandla vissa personuppgifter i sin verksamhet. Rättslig förpliktelse är till exempel om du gör en SIP (samordnad individuell plan) för att samordna dina insatser mellan Regionen och socialtjänsten.

Lagar som reglerar personuppgiftshanteringen är lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och lagen (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten.

Så länge sparas personuppgifterna

Huvudregeln är att spara dina uppgifter i fem år efter att vi gjort den sista anteckningen. Därefter raderar vi dem.

Undantag

Det finns undantag från reglerna. Vi sparar ibland uppgifter för forskning. Vi sparar då endast uppgifter från personer som har sin födelsedag den 5:e, 15:e eller 25:e i månaden. Det finns även särskilda regler om hur vi ska spara uppgifter som handlar om barn i särskilda situationer.

Kan du se vilka personuppgifter vi har sparat?

Du har rätt att se vilka personuppgifter vi har sparat om dig. Du kan ansöka om utdrag ur ditt register, och du kan även begära att vi rättar uppgifterna, att vi överför eller raderar dina uppgifter samt att vi begränsar behandlingen. Detta gör du enklast genom att kontakta den förvaltning som handlägger ditt ärende. Du har även möjlighet att begära ett registerutdrag för mer information se behandling av personuppgifter under rattvik.se

Om du har klagomål

Om du är missnöjd med hur vi behandlar dina personuppgifter, har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen. Det är den myndighet som ser till att lagen följs.