



Barn- och ungdomsförvaltningen
Förskolan

Anmälningsblankett till förskolechef

Uppgifter om trakasserier och
kränkande behandling

Uppgifter

Barn	
Förskola	Avdelning

Orsak till anmälan

Barn-barn Händelse/situation som kan utgöra kränkande behandling <input type="checkbox"/> Konflikt/verbal kränkning <input type="checkbox"/> Konflikt/fysisk kränkning <input type="checkbox"/> Trakasserier <input type="checkbox"/> Annat, ange	Personal-barn Händelse/situation som kan utgöra kränkande behandling (utförd av personal) <input type="checkbox"/> Olämpligt beteende/verbal kränkning <input type="checkbox"/> Olämpligt beteende/ fysisk kränkning <input type="checkbox"/> Diskriminering <input type="checkbox"/> Trakasserier <input type="checkbox"/> Annat, ange
---	--

Beskrivning av händelse/situation

Ange: a) vad som hänt, b) när och hur ofta det har inträffat, c) om och vilka åtgärder som vidtagits

Anmälan är gjord av

Datum	Namn
-------	------

Anmälan har mottagits av förskolechef

Datum	Namn
-------	------



Datum
Dnr

Barn- och ungdomsförvaltningen
Förskolan

Beslut om utredning

Hur informeras berörda vårdnadshavare

Förskolechef



Datum
Dnr

Barn- och ungdomsförvaltningen
Förskolan

Utredning vid uppgifter om diskriminering och kränkande behandling

Ansvaring för utredningen:

Barn som kan vara utsatt:
Ålder:

Barn som kan ha utfört kränkningen:
Ålder:

1. Allsidig beskrivelse om vad som hänt

Vad uppger uppgiftslämnaren, ange datum:

Vad uppger barnet som upplever sig utsatt, ange datum:

Vad uppger aktuellt barns vårdnadshavre, ange datum:



Barn- och ungdomsförvaltningen
Förskolan

Datum
Dnr

Beslut om åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling

1. Åtgärder som ska vidtas

Ansvarig

--	--

2. Uppföljning och utvärdering

Uppföljning
Ange hur och när

Ansvarig

--	--

Utvärdering
Ange hur och när

Ansvarig

--	--

Förskolechef



Datum
Dnr

Barn- och ungdomsförvaltningen
Förskolan

Uppföljning och utvärdering

1. Uppföljning av beslutade åtgärder

Har alla beslutade åtgärder vidtagits:

Uppgifter som framkommit vid uppföljning:

2. Utvärdering av åtgärdernas effekter

Vilka effekter har åtgärderna gett:

3. Har kränkningarna upphört:

Om ja, motivera bedömningen

Om nej, varför har åtgärderna varit otillräckliga

Barnets synpunkter

Vårdnadshavarnas synpunkter

4. Hur fortskider arbetet i aktuellt ärende:

Motivera valet

Förskolechef

Vad uppger barnet/personalen som uppges ha utsatt aktuellt barn, ange datum:

Vad uppger andra berörda, ange datum:

Övrig information av betydelse, exempelvis vad som framkommit vid observationer:

Beskriv eventuella tidigare åtgärder:

2. Utredarens uppfattning om vad som hänt

Har kränkande behandling förekommit:

Om ja, beskriv vad kränkningarna består i och hur ofta det inträffat

Om nej, motivera bedömningen

Vilka situationer är kritiska och vad utmärker dessa situationer:

Vilka situationer fungerar bra och vad utmärker dessa situationer:

Är det enskilda fallet en del av ett större mönster:
Motivera bedömningen

3. Utredarens förslag på konkreta åtgärder

Vilka åtgärder behöver vidtas på lång och kort sikt:
Motivera bedömningen

Information om 6 kap. skollagen och 2 kap. diskrimineringslagen

Åtgärder mot trakasserier och kränkande behandling

Du som personal vid barn- och ungdomsförvaltningen är skyldig att motverka att kränkande behandling uppkommer och, om så ändå sker, se till att den upphör. Förskolan eller skolan ska ta varje uppgift eller signal om kränkande behandling på allvar och utreda vad som ligger bakom.

Anmälningsskyldighet

Om du som personal får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är du skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. På förskolechefen eller rektorn vilar därefter ett krav på att skyndsamt utreda omständigheterna kring den upplevda kränkningen.

Åtgärda

Om kränkning förekommit måste förskolan eller skolan omedelbart vidta åtgärder för att få stopp på detta.

Följ upp och utvärdera

För att försäkra sig om att åtgärderna ger resultat ska åtgärderna följas upp och utvärderas. Om det vid en sådan uppföljning och utvärdering visar att kränkningar fortfarande pågår ska nya eller kompletterande åtgärder sättas in för att få kränkningarna att upphöra.

Dokumentera

Kom ihåg att dokumentera alla insatser som görs i ett barn/elevärende som rör kränkande behandling, dvs. kännedom, utredning, åtgärder samt uppföljning och utvärdering. Alla handlingar i ett ärende ska till registraturen för diarieföring.